

Ajuntament d'Albat dels Sorells

Anunci de l'Ajuntament d'Albat dels Sorells sobre extracte de la Resolució de l'Alcaldia número 434/2020, de data 5 d'octubre de 2020, per la qual es convoquen subvencions per al 2020-2021 per a l'atenció a les famílies amb menors de tres anys que per les seues circumstàncies personals, familiars, econòmiques i socials, precisen d'ajuda per a les despeses derivades de l'atenció del menor en centres d'educació infantil, preferentment per a la prevenció de situacions d'exclusió social, pel procediment de concurrència competitiva. BDNS identificador 527215.

Anuncio del Ayuntamiento de Albat dels Sorells sobre extracto de la Resolución de la Alcaldía número 434/2020, de fecha 5 de octubre de 2020, por la que se convocan subvenciones para el 2020-2021 para la atención a las familias con menores de tres años que por sus circunstancias personales, familiares, económicas y sociales precisen de ayuda para los gastos derivados de la atención del menor en centros de educación infantil, preferentemente para la prevención de situaciones de exclusión social, por el procedimiento de concurrencia competitiva. BDNS identificador 527215.

ANUNCI

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/527215>)

BDNS (Identif.): 527215

“(..)(..)

Convocatòria per a la concessió de subvencions a famílies amb menors de 3 anys per a les despeses derivades de l'atenció del menor en centres d'educació infantil curs 2020-2021.

Primera.- Objecte de la convocatòria

És objecte de la present convocatòria regir el procediment de concessió de subvencions per al 2020- 2021, per a l'atenció a les famílies amb menors de tres anys que per les seues circumstàncies personals, familiars, econòmiques i socials, precisen d'ajuda per a les despeses derivades de l'atenció del menor en centres d'educació infantil, preferentment per a la prevenció de situacions d'exclusió social.

La subvenció comprén les despeses mensuals derivades de l'assistència al centre d'educació infantil de 0 a 3 anys en el municipi d'Albat dels Sorells o pròxim al mateix o del lloc de treball, no estenen-se a mensualitats anteriors al curs 2020-2021, ni a despeses de matrícula o reserva en aquestes.

Segona.- Quantia de la subvenció

La dotació pressupostària màxima destinada a aquesta convocatòria serà de 10.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231.48006 dels pressupostos municipals de l'Ajuntament d'Albat dels Sorells per a l'any 2020 (Referència RC núm. 220200005544), podent ampliar-se aquesta prèvia tramitació de modificació pressupostària, si així es considerara oportú.

Tercera.- Condicions i finalitat de la concessió de les subvencions

L'objecte de la concessió d'aquestes subvencions és afavorir el desenvolupament harmònic i el suport a l'estabilitat de l'estructura familiar per mitjà de l'atenció integral als xiquets i xiquetes menors de tres anys en centres d'educació infantil.

La finalitat d'aquestes subvencions és el suport a famílies els progenitors de les quals, exercisquen una activitat laboral, es troben en període de formació per a accedir a una ocupació i/o cerca d'ocupació i tinguen especials dificultats de caràcter econòmic o soci-familiar (famílies nombroses, famílies a càrrec de menors per part múltiple o discapacitat, famílies educadores) i altres situacions familiars que es valora la pertinència d'aquest suport familiar.

Aquesta subvenció és per a ajudar les famílies més desfavorides a sufragar les despeses d'ensenyament (mínim de 4 hores d'assistència diària) en el primer cicle d'educació infantil (0-3 anys) a les escoles infantils no sostingudes totalment amb fons públics en aqueix nivell educatiu, sobre la base dels principis d'universalitat educativa, solidaritat i igualtat soci- econòmica, llibertat d'ensenyament i elecció de centre, conciliació de la vida familiar i laboral, i complementarietat a les capacitats de l'escola pública.

Les subvencions escolars queden integrades en el conjunt d'accions de compensació soci-educatives posades en marxa per l'Ajuntament d'Albat dels Sorells.

Quarta.-Requisits per a sol·licitar la subvenció i manera d'acreditar-los. Podran sol·licitar aquestes ajudes, aquelles famílies que complisquen amb els següents requisits:

· Tant el xiquet/a com el pare i la mare, o els tutors legals, requeriran estar empadronats/as en el municipi d'Albat dels Sorells amb una antiguitat mínima d'un any i hauran de mantindre l'empadronament durant tot el període que siguen beneficiaris de l'ajuda escolar; excepte casos de necessitat social urgent, degudament acreditats i valorats pel departament municipal de serveis socials, així com les persones en tràmit d'adopció nacional o internacional. En cas de separació o divorci aquest requisit només li serà exigible al pare o a la mare que tinguera la custòdia. Si la falta d'empadronament del xiquet/a obeeira al retard en la recepció de la informació a remetre a l'Ajuntament per altres poders públics, bastarà l'empadronament dels pares, o tutors, havent-se de produir l'empadronament del xiquet/a.

· Trobar-se, un o tots dos dels progenitors, titulars de la pàtria potestat, guarda, tutela o custòdia del menor, treballant per compte propi o alié, en període de formació per a l'ocupació i/o cerca activa d'ocupació. En cas de no trobar-se en cap d'aquestes situacions, s'adjuntarà informe tècnic de serveis socials que acredite la impossibilitat dels supòsits anteriors.

· Tindre al seu càrrec xiquets/as de 0 a 3 anys d'edat, que convisquen amb la persona sol·licitant i no es troben en l'edat prevista per a assistir a educació infantil de segon cicle.

· Que els xiquets/as assistisquen a centres d'educació infantil existents a la província de València.

· Les persones beneficiàries de les presents subvencions, sense perjudici de les obligacions genèriques derivades de les lleis de procediment administratiu i de l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de Novembre, General de Subvencions hauran de complir les següents obligacions:

a) Aportar la documentació sol·licitada i sotmetre's a quantes actuacions de control li siguen sol·licitades.

b) Comunicar en el termini de 15 dies naturals la variació de qual-sevol de les circumstàncies al·legades que pogueren donar lloc a la modificació, suspensió o extinció de la prestació reconeguda.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, seguiment i inspecció a efectuar per l'òrgan concedent i pels responsables dels serveis promotors de la subvenció.

d) Comunicar a l'òrgan concedent, l'obtenció de subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades per a la mateixa finalitat. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega.

Quinta.- Procediment de concessió de les subvencions

El procediment s'iniciarà d'ofici, mitjançant sol·licitud presentada pels interessats. La instrucció del procediment es durà a terme pel Departament de Serveis Socials, els qui estudiaran les sol·licituds presentades i previ informe tècnic emés per la Treballadora Social o en el seu cas per l'Educadora Social, en el qual es valoraran les sol·licituds presentades conforme al barem establert en les presents bases reguladores.

Correspondrà a l'Òrgan instructor realitzar quantes actuacions estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades i documents en virtut dels quals ha de formular-se la proposta de resolució.

Les activitats d'instrucció comprendran necessàriament:

a) Mecanització de les sol·licituds i obertura del corresponent expedient administratiu.

b) Revisió de la documentació i en el seu cas, notificació de la necessitat d'esmena.

c) Avaluació tècnica en la qual es verificarà el compliment dels requisits per a adquirir la condició de beneficiari de l'ajuda.

d) Emissió de l'Informe proposta d'adjudicació de beques.

e) Seguiment i justificació de l'ajuda.

Resolució

L'Òrgan competent per a la resolució serà l'Alcaldia, de conformitat amb el que s'estableix en la legislació de règim local vigent.

Sisena.- Lloc i termini de presentació

El termini de presentació serà de 15 dies hàbils des de l'endemà a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de València i les sol·licituds es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament juntament amb tota la documentació requerida.

Setena.- Documentació a presentar

· Fotocòpia de D.N.I o N.I.E de la persona sol·licitant i de tots els membres de la unitat familiar i de convivència.

· Certificat col·lectiu d'empadronament. (S'obtindrà d'ofici per l'Ajuntament d'Albalat dels Sorells).

· Fotocòpia del llibre de família i en el seu cas:

· Fotocòpia de la demanda o sentència de separació, divorci o mesures judicials en relació als fills extramatrimonials, i conveni regulador en el seu cas.

· Fotocòpia del títol de família nombrosa

· Títol de família monoparental.

· Document acreditatiu de disposar plaça en guarderia durant el curs 2020/2021.

· Renda 2019 de tots els membres de la unitat familiar, acreditativa de la situació econòmica familiar.

· Informe de Vida Laboral actualitzat dels integrants de la unitat familiar.

· Certificat de grau de discapacitat igual o superior al 33% expedit pel Centre de Valoració i Acreditació de certificat de dependència del pare, mare i fills. En cas de malaltia greu, certificat acreditatiu que justifique la impossibilitat de trasllat o cura de menors i/o certificat del grau en dependència.

· Justificant de l'empresa o centre on el sol·licitant exerceix la seua activitat laboral o rep formació, en el qual s'indique la jornada i horari d'aquesta.

· Justificant d'inscripció SERVEF.

· Manteniment de Tercers degudament empenat

Octava.- Termini de resolució i notificació

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de tres mesos, des de la presentació de la sol·licitud per els/les interessats/as. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima a els/as interessats/as per a entendre desestimada la seua sol·licitud per silenci administratiu.

La resolució posa fi a la via Administrativa podent interposar-se contra aquesta recurs de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes a comptar des de la notificació de la resolució.

Novena.-Determinació dels imports de les subvencions a concedir

Es concediran subvencions per import màxim de 100 euros mensuals fins a un màxim de 5 mensualitats per xiquet/a, atesa la puntuació obtinguda, per a atendre les despeses d'escolarització, sent les quanties màximes subvencionables en aquesta convocatòria de 500 € per xiquet/a. La quantia subvencionada a cada receptor dependrà de la puntuació obtinguda segons barem municipal.

L'import d'ajuda, fins a un màxim de 500 €, vindrà determinat per la puntuació obtinguda en la baremació de les sol·licituds sent el percentatge assignat el següent:

Puntuació

Percentatge subvencionat

15 punts o més

5 mensualitats de 100€

Entre 10 i 14 punts

4 mensualitats de 100€

Entre 5 i 9 punts

3 mensualitats de 100€

Entre 2 i 4 punts

2 mensualitats de 100€

Les ajudes objecte de les presents bases tindran com a límit el crèdit consignat en l'aplicació pressupostària 231.48006 del pressupost municipal per a l'exercici 2020 podent ampliar-se aquesta prèvia modificació pressupostària, si així es considerara oportú.

Les presents ajudes estan subjectes a tributació per l'Impost de la Renda de les Persones Físiques, en els termes de la normativa vigent.

Dècima.- Compatibilitat amb altres subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb altres aportacions dineràries per a la mateixa finalitat procedents d'altres Administracions Públiques o ens públics o privats, sempre que el seu import, aïlladament o en concurrència amb aquestes, no supere el 100% del cost de l'activitat subvencionada.

Onzena.- Pèrdua de la condició de beneficiari

Serán motius per a perdre la condició de beneficiari:

· La falsedat o omissió de les dades facilitades.

· Deixar d'estar empadronats en el municipi d'Albalat dels Sorells, bé el xiquet/a o els tutors legals, durant el període del curs escolar.

· La baixa del xiquet/a en la guarderia, o la seua no assistència, per a això es podrà requerir informe a la Comissió del menor.

· Renúncia voluntària realitzada per la persona sol·licitant.

· Utilitzar l'ajuda escolar per a fins diferents dels assenyalats en aquestes bases o per persona diferent del seu beneficiari/a.

· Quan l'Administració Municipal, en l'exercici de la seua facultat inspectora comprovara l'existència d'error, falsedat, omissió o ocultació en la documentació aportada per l'interessat, així com la pèrdua de qualsevol dels requisits exigibles per a tot el període de concessió de l'ajuda.

Dotzena.- Determinació de la renda familiar

1- Es consideraran ingressos familiars, la totalitat dels ingressos bruts percebuts en un període de dotze mesos anteriors a la data de la sol·licitud, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar. A tals efectes, es comptabilitzaran tots els ingressos o rendiments provinents de sous, rendes, de propietats, de dipòsits, títols, interessos bancaris i pensions o ajudes atorgades per institucions públiques o privades a qualsevol dels membres de la unitat familiar, en els termes establits per la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.

2- A l'efecte de la present convocatòria, es consideraran com a membres computables de la unitat familiar el sol·licitant, el seu cònjuge o persona vinculada per anàloga relació d'afectivitat (unió de fet) sempre que no medie separació, i els fills o menors a càrrec d'aquests sempre que convisquen en un mateix domicili, extrem que s'acreditarà mitjançant certificat del Padró municipal.

3- S'entendrà que els fills formen part de la unitat familiar encara quan faça fallida el principi de convivència per raons d'estudis. En el cas de divorci, separació legal o de fet dels progenitors no es considerarà membre computable aquell d'aquells que no convisca amb el sol·licitant de l'ajuda, sense perjudici que en la renda familiar s'incloga la seua contribució econòmica.

Tretzena.- Criteris de concessió i barem

Les sol·licituds que complisquen els requisits establits en aquestes bases, es valoraran i seleccionaran tenint en compte els següents criteris objectius de valoració:

Composició familiar

-Família monoparental

1 punt

-Família nombrosa (en possessió del títol):

*Categoria General

1 punt

*Categoria Especial

2 punts

-Família acollidora

2 punts

No es computarà monoparentalitat en els casos en què la mare, pare o tutor legal del menor/és, mantinga una relació de convivència de parella o anàloga a la conjugal.

Situació de la unitat de convivència (situacions acumulables):

-Família amb un membre amb diversitat funcional i/o dependència:

*Discapacitat del 33% al 64 %

1 punt

*Discapacitat igual o superior al 65%

2 punts

*Discapacitat igual o superior al 75 % amb ajuda de tercera persona

3 punts

*Grau I

1 punt

*Grau II

2 punts

*Grau III

3 punts

-Victima de violència de gènere

3 punts

Es consideraran afectats per una discapacitat en grau igual o superior al 33%, els pensionistes de la Seguretat Social, que tinguen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o gran invalidesa i els pensionistes de Classes Passives que tinguen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat (RD 1414/2006 d'1 de desembre).

En cas que una persona dispose de grau de discapacitat i dependència es valorarà la situació més favorable per a la persona.

Situació econòmica:

Renda per càpita (per a 2020)

(IPREM: 537,84 mensuals i 7.519,59 per 14 pagues)

Renda Per Càpita inferior al 0,5 IPREM (3.759,79€)

20 punts

Renda Per Càpita de famílies entre el 0,51 i el 0,75 IPREM

(3.759,80€ – 5.639,69€)

15 punts

Renda Per Càpita superior a 0,751 IPREM e inferior o igual a 1 IPREM

(5.639,70€- 7.519,59€)

10 punts

Renda Per Càpita superior a 1,01 IPREM e inferior o igual a 1,5 IPREM

(7.519,60€- 11.279,38€)

5 punts

Renda Per Càpita superior a 1,51 IPREM e inferior o igual a 2 IPREM

(11.279,39€-15.039,18€)

2 punts

Renda Per Càpita superior a 2,01 IPREM e inferior o igual a 2,5 IPREM

(15.093,19€- 18.798,97€)

1 punt

· Es computarà l'IPREM atenent 14 pagues anuals.

Catorzena.- Publicitat

Les subvencions concedides atenent la naturalesa de les ajudes objecte de les presents bases, es remetrà a la publicació en el *BDNS, amb la salvaguarda que la publicació d'aquestes dades poden ser contraris al que s'estableix en Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig respecte a l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones beneficiàries d'aquestes prestacions. Així com el que estableix la Llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal

Quinzena.- Justificació

1. La justificació de la subvenció es realitzarà a través de la presentació de factura acreditativa de la despesa, emesa per les empreses prestadores del servei de guarderia, que inclourà les següents dades:

a. Identificació del client: es correspondrà amb el representant legal del beneficiari de la subvenció. Incorporarà el nom i cognoms, i el número del DNI/NIE.

b. Concepte: Servei de guarderia segons siga procedent, amb indicació dels dies facturats, i el cost total d'aquests.

2. Es presentarà factura individualitzada per cada beneficiari, pels serveis prestats pel període en ella reflectit.

3. La justificació de la subvenció hauran de presentar-se en el Departament de Serveis Socials en el termini màxim de 3 mesos des de la concessió.

Setzena.- Règim de pagaments

1. El pagament de l'ajuda es realitzarà una vegada s'haja justificat la subvenció concedida en un termini màxim d'1 mes des de la notificació de la resolució definitiva d'esta.

Les ajudes es pagaran mitjançant transferència bancària al/la beneficiari/a i és obligatori la presentació de la fitxa de manteniment de tercers per aquest/a. En cas de menors d'edat, es realitzarà a un dels seus progenitors o tutor/a. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Dissetena.- Recursos

Contra la resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, es podrà interposar un dels següents recursos:

a. Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut (llevat que es tracte d'un acte dictat per delegació i en aquest cas correspondrà la resolució a l'òrgan delegant), en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. La interposició del recurs, excepte en els casos en què una disposició establisca el contrari, no suspèn l'execució de l'acte impugnado, de conformitat amb el que es disposa en l'article 117 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Si transcorreguera un mes des de l'endemà al de la interposició del recurs de reposició sense que aquest haja sigut resolt, podrà entendre que ha sigut desestimat i interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de València, en el termini de sis mesos, a comptar des de l'endemà al de la desestimació presumpta.

b. Recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de València, dins del termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. En cas d'optar pel recurs potestatiu de reposició no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci administratiu. Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que s'estime procedent.

Dihuitena.- Normativa aplicable

1. Les presents Bases es regiran pel que es disposa en la següent normativa:

- Llei 5/1997, de 25 de juny, per la qual es regula el Sistema de Serveis Socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- Bases d'execució del Pressupost Exercici 2020.

(.)/(...)"

Albalat dels Sorells, 5 d'octubre de 2020.—L'alcalde-president, Nicolau Josep Claramunt Ruiz.

ANUNCIO

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/527215>)

BDNS (Identif.): 527215

"(.)/(...)"

Convocatoria para la concesión de subvenciones a familias con menores de 3 años para los gastos derivados de la atención del menor en centros de educación infantil curso 2020-2021.

Primera.- Objeto de la convocatoria

Es objeto de la presente convocatoria regir el procedimiento de concesión de subvenciones para el 2020- 2021, para la atención a las familias con menores de tres años que por sus circunstancias personales, familiares, económicas y sociales, precisen de ayuda para los gastos derivados de la atención del menor en centros de educación infantil, preferentemente para la prevención de situaciones de exclusión social.

La subvención comprende los gastos mensuales derivados de la asistencia al centro de educación infantil de 0 a 3 años en el municipio de Albalat dels Sorells o cercano al mismo o del puesto de trabajo, no extendiéndose a mensualidades anteriores al curso 2020-2021, ni a gastos de matrícula o reserva en las mismas.

Segunda.- Cuantía de la subvención

La dotación presupuestaria máxima destinada a esta convocatoria será de 10.000 euros con cargo a la aplicación presupuestaria 231.48006 de los presupuestos municipales del Ayuntamiento de Albalat dels Sorells para el año 2020 (Referencia RC n.º 220200005544), pudiendo ampliarse esta previa tramitación de modificación presupuestaria, si así se considerara oportuno.

Tercera.- Condiciones y finalidad de la concesión de las subvenciones

El objeto de la concesión de estas subvenciones es favorecer el desarrollo armónico y el apoyo a la estabilidad de la estructura familiar por medio de la atención integral a los niños y niñas menores de tres años en centros de educación infantil.

La finalidad de estas subvenciones es el apoyo a familias cuyos progenitores, desempeñen una actividad laboral, se encuentren en periodo de formación para acceder a un empleo y/o búsqueda de empleo y tengan especiales dificultades de carácter económico o socio-familiar (familias numerosas, familias a cargo de menores por parto múltiple o discapacitado, familias educadoras) y otras situaciones familiares que se valore la pertinencia de dicho apoyo familiar.

Esta subvención es para ayudar a las familias más desfavorecidas a sufragar los gastos de enseñanza (mínimo de 4 horas de asistencia diaria) en el primer ciclo de educación infantil (0-3 años) en las escuelas infantiles no sostenidas totalmente con fondos públicos en ese nivel educativo, en base a los principios de universalidad educativa, solidaridad e igualdad socio-económica, libertad de enseñanza y elección de centro, conciliación de la vida familiar y laboral, y complementariedad a las capacidades de la escuela pública.

Las subvenciones escolares quedan integradas en el conjunto de acciones de compensación socio-educativas puestas en marcha por el Ayuntamiento de Albalat dels Sorells.

Cuarta.- Requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos.

Podrán solicitar estas ayudas, aquellas familias que cumplan con los siguientes requisitos:

Tanto el niño/a como el padre y la madre, o los tutores legales, precisarán estar empadronados/as en el municipio de Albalat dels Sorells con una antigüedad mínima de un año y deberán mantener el empadronamiento durante todo el periodo que sean beneficiarios de la ayuda escolar; salvo casos de necesidad social urgente, debidamente acreditados y valorados por el departamento municipal de servicios sociales, así como las personas en trámite de adopción nacional o internacional. En caso de separación o divorcio este requisito sólo le será exigible al padre o a la madre que tuviese la custodia. Si la falta de empadronamiento del niño/a obedeciese al retraso en la recepción de la información a remitir al Ayuntamiento por otros poderes públicos, bastará el empadronamiento de los padres, o tutores, debiéndose producir el empadronamiento del niño/a.

Encontrarse, uno o ambos de los progenitores, titulares de la patria potestad, guarda, tutela o custodia del menor, trabajando por cuenta propia o ajena, en periodo de formación para el empleo y/o búsqueda activa de empleo. En caso de no encontrarse en ninguna de estas situaciones, se adjuntará informe técnico de servicios sociales que acredite la imposibilidad de los supuestos anteriores.

Tener a su cargo niños/as de 0 a 3 años de edad, que convivan con la persona solicitante y no se encuentren en la edad prevista para asistir a educación Infantil de segundo ciclo.

Que los niños/as asistan a centros de educación infantil existentes en la provincia de València.

Las personas beneficiarias de las presentes subvenciones, sin perjuicio de las obligaciones genéricas derivadas de las leyes de procedimiento administrativo y del artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones deberán cumplir las siguientes obligaciones:

Aportar la documentación solicitada y someterse a cuantas actuaciones de control le sean solicitadas.

Comunicar en el plazo de 15 días naturales la variación de cualquiera de las circunstancias alegadas que pudieran dar lugar a la modificación, suspensión o extinción de la prestación reconocida.

Someterse a las actuaciones de comprobación, seguimiento e inspección a efectuar por el órgano concedente y por los responsables de los servicios promotores de la subvención.

Comunicar al órgano concedente, la obtención de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas para la misma finalidad. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca.

Quinta.- Procedimiento de concesión de las subvenciones

El procedimiento se iniciará de oficio, mediante solicitud presentada por los interesados. La instrucción del procedimiento se llevará a cabo por el Departamento de Servicios Sociales, quienes estudiarán las solicitudes presentadas y previo informe técnico emitido por la Trabajadora Social o en su caso por la Educadora Social, en el que se valorarán las solicitudes presentadas conforme al baremo establecido en las presentes bases reguladoras.

Corresponderá al Órgano instructor realizar cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos y documentos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

Las actividades de instrucción comprenderán necesariamente:

- Mecanización de las solicitudes y apertura del correspondiente expediente administrativo.
- Revisión de la documentación y en su caso, notificación de la necesidad de subsanación.
- Evaluación técnica en la que se verificará el cumplimiento de los requisitos para adquirir la condición de beneficiario de la ayuda.
- Emisión del Informe Propuesta de adjudicación de becas.
- Seguimiento y justificación de la ayuda.

Resolución

El Órgano competente para la resolución será la Alcaldía, de conformidad con lo establecido en la legislación de régimen local vigente.

Sexta.- Lugar y plazo de presentación

El plazo de presentación será de 15 días hábiles desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de València y las solicitudes se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento junto con toda la documentación requerida.

Séptima.- Documentación a presentar

Fotocopia de D.N.I o N.I.E de la persona solicitante y de todos los miembros de la unidad familiar y de convivencia.

Certificado colectivo de empadronamiento. (Se obtendrá de oficio por el Ayuntamiento de Albalat dels Sorells).

Fotocopia del libro de familia y en su caso:

Fotocopia de la demanda o sentencia de separación, divorcio o medidas judiciales en relación a los hijos extramatrimoniales, y convenio regulador en su caso.

Fotocopia del título de familia numerosa

Título de familia monoparental.

Documento acreditativo de disponer plaza en guardería durante el curso 2020/2021.

Renta 2019 de todos los miembros de la unidad familiar, acreditativa de la situación económica familiar.

Informe de Vida Laboral actualizado de los integrantes de la unidad familiar.

Certificado de grado de discapacidad igual o superior al 33% expedido por el Centro de Valoración y Acreditación de certificado de dependencia del padre, madre e hijos. En caso de enfermedad grave, certificado acreditativo que justifique la imposibilidad de traslado o cuidado de menores y/o certificado del grado en dependencia.

Justificante de la empresa o centro donde el solicitante desempeña su actividad laboral o recibe formación, en el que se indique la jornada y horario de la misma.

Justificante de inscripción SERVEF.

Mantenimiento de Terceros debidamente cumplimentado

Octava.- Plazo de resolución y notificación

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de tres meses, desde la presentación de la solicitud por los/las interesados/as. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución, legitima a los/as interesados/as para entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

La resolución pone fin a la vía Administrativa pudiendo interponerse contra la misma recurso de reposición ante la Alcaldía en el plazo de un mes a contar desde la notificación de la resolución.

Novena.-Determinación de los importes de las subvenciones a conceder

Se concederán subvenciones por importe máximo de 100 euros mensuales hasta un máximo de 5 mensualidades por niño/a, atendiendo a la puntuación obtenida, para atender a los gastos de escolarización, siendo las cuantías máximas subvencionables en esta convocatoria de 500 € por niño/a. La cuantía subvencionada a cada receptor dependerá de la puntuación obtenida según baremo municipal.

El importe de ayuda, hasta un máximo de 500 €, vendrá determinado por la puntuación obtenida en la baremación de las solicitudes siendo el porcentaje asignado el siguiente:

Puntuación

Porcentaje subvencionado

15 puntos o más

5 mensualidades de 100€

Entre 10 y 14 puntos

4 mensualidades de 100€

Entre 5 y 9 puntos

3 mensualidades de 100€

Entre 2 y 4 puntos

2 mensualidades de 100€

Las ayudas objeto de las presentes bases tendrán como límite el crédito consignado en la aplicación presupuestaria 231.48006 del presupuesto municipal para el ejercicio 2020 pudiendo ampliarse esta previa modificación presupuestaria, si así se considerara oportuno.

Las presentes ayudas están sujetas a tributación por el Impuesto de la Renta de las Personas Físicas, en los términos de la normativa vigente.

Décima.- Compatibilidad con otras subvenciones

Estas subvenciones son compatibles con otras aportaciones dinerarias para la misma finalidad procedentes de otras Administraciones Públicas o entes públicos o privados, siempre que su importe, aisladamente o en concurrencia con éstas, no supere el 100% del coste de la actividad subvencionada.

Undécima.- Pérdida de la condición de beneficiario

Serán motivos para perder la condición de beneficiario:

La falsedad u omisión de los datos facilitados.

Dejar de estar empadronados en el municipio de Albalat dels Sorells, bien el niño/a o los tutores legales, durante el periodo del curso escolar.

La baja del niño/a en la guardería, o su no asistencia, para lo cual se podrá requerir informe a la Comisión del menor.

Renuncia voluntaria realizada por la persona solicitante.

Utilizar la ayuda escolar para fines diferentes de los señalados en estas bases o por persona distinta de su beneficiario/a.

Cuando la Administración Municipal, en el ejercicio de su facultad inspectora comprobara la existencia de error, falsedad, omisión u ocultación en la documentación aportada por el interesado, así como la pérdida de cualquiera de los requisitos exigibles para todo el periodo de concesión de la ayuda.

Duodécima.- Determinación de la renta familiar

Se considerarán ingresos familiares, la totalidad de los ingresos brutos percibidos en un periodo de doce meses anteriores a la fecha de la solicitud, de todos y cada uno de los miembros de la unidad familiar. A tales efectos, se contabilizarán todos los ingresos o rendimientos provenientes de sueldos, rentas, de propiedades, de depósitos, títulos, intereses bancarios y pensiones o ayudas otorgadas por instituciones públicas o privadas a cualquiera de los miembros de la unidad familiar, en los términos establecidos por la normativa reguladora del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

A los efectos de la presente convocatoria, se considerarán como miembros computables de la unidad familiar el solicitante, su cónyuge o persona vinculada por análoga relación de afectividad (unión de hecho) siempre que no medie separación, y los hijos o menores a cargo de éstos siempre que convivan en un mismo domicilio, extremo que se acreditará mediante certificado del Padrón municipal.

Se entenderá que los hijos forman parte de la unidad familiar aún cuando quiebre el principio de convivencia por razones de estudios. En el caso de divorcio, separación legal o de hecho de los progenitores no se considerará miembro computable aquél de aquellos que no

conviva con el solicitante de la ayuda, sin perjuicio de que en la renta familiar se incluya su contribución económica.

Décimo tercera.- Criterios de concesión y baremo

Las solicitudes que cumplan los requisitos establecidos en estas bases, se valorarán y seleccionarán teniendo en cuenta los siguientes criterios objetivos de valoración:

Composición familiar

-Familia monoparental

1 punto

-Familia numerosa (en posesión del título):

*Categoría General

1 punto

*Categoría Especial

2 puntos

-Familia acogedora

2 puntos

No se computará monoparentalidad en los casos en que la madre, padre o tutor legal del menor/es, mantenga una relación de convivencia de pareja o análoga a la conyugal.

Situación de la unidad de convivencia (situaciones acumulables):

-Familia con un miembro con diversidad funcional y/o dependencia:

*Discapacidad del 33% al 64 %

1 punto

*Discapacidad igual o superior al 65%

2 puntos

*Discapacidad igual o superior al 75 % con ayuda de tercera persona

3 puntos

*Grado I

1 punto

*Grado II

2 puntos

*Grado III

3 puntos

-Víctima de violencia de genero

3 puntos

Se considerarán afectados por una discapacidad en grado igual o superior al 33%, los pensionistas de la Seguridad Social, que tengan reconocida una pensión de incapacidad permanente en el grado de total, absoluta o gran invalidez y los pensionistas de Clases Pasivas que tengan reconocida una pensión de jubilación o de retiro por incapacidad permanente para el servicio o inutilidad (RD 1414/2006 de 1 de diciembre).

En caso de que una persona disponga de grado de discapacidad y dependencia se valorará la situación más favorable para la persona.

Situación económica:

Renta per cápita (para 2020)

(IPREM: 537,84 mensuales y 7.519,59 per 14 pagues)

Renta Per Cápita inferior al 0,5 IPREM (3.759,79€)

20 puntos

Renta Per Cápita de familias entre el 0,51 y el 0,75 IPREM

(3.759,80€ – 5.639,69€)

15 puntos

Renta Per Cápita superior a 0,751 IPREM e inferior o igual a 1 IPREM

(5.639,70€- 7.519,59€)

10 puntos

Renta Per Cápita superior a 1,01 IPREM e inferior o igual a 1,5 IPREM

(7.519,60€- 11.279,38€)

5 puntos

Renta Per Cápita superior a 1,51 IPREM e inferior o igual a 2 IPREM

(11.279,39€-15.039,18€)

2 puntos

Renta Per Cápita superior a 2,01 IPREM e inferior o igual a 2,5 IPREM

(15.093,19€- 18.798,97€)

1 punto

Se computará el IPREM atendiendo a 14 pagas anuales.

Décimo cuarta.- Publicidad

Las subvenciones concedidas atendiendo a la naturaleza de las ayudas objeto de las presentes bases, se remitirá a la publicación en el BDNS, con la salvaguarda de que la publicación de dichos datos pueden ser contrarios a lo establecido en Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo con respecto al honor, la intimidad personal y familiar de las personas beneficiarias de dichas prestaciones. Así como lo que establece la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal

Décimo quinta.- Justificación

1. La justificación de la subvención se realizará a través de la presentación de factura acreditativa del gasto, emitida por las empresas prestadoras del servicio de guardería, que incluirá los siguientes datos:

a. Identificación del cliente: se corresponderá con el representante legal del beneficiario de la subvención. Incorporará el nombre y apellidos, y el número del DNI/NIE.

b. Concepto: Servicio de guardería según proceda, con indicación de los días facturados, y el coste total de los mismos.

2. Se presentará factura individualizada por cada beneficiario, por los servicios prestados por el periodo en ella reflejado.

3. La justificación de la subvención deberán presentarse en el Departamento de Servicios Sociales en el plazo máximo de 3 meses desde la concesión.

Décimo sexta.- Régimen de pagos

1. El pago de la ayuda se realizará una vez se haya justificado la subvención concedida en un plazo máximo de 1 mes desde la notificación de la resolución definitiva de ésta.

Las ayudas se pagarán mediante transferencia bancaria al/la beneficiario/a y es obligatorio la presentación de la ficha de mantenimiento de terceros por éste/a. En caso de menores de edad, se realizará a uno de sus progenitores o tutor/a. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legítima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

Décimo séptima.- Recursos

Contra la resolución, que pone fin a la vía administrativa, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y 8, 45 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, se podrá interponer uno de los siguientes recursos:

a. Con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto recurrido (salvo que se trate de un acto dictado por delegación en cuyo caso corresponderá la resolución al órgano delegante), en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la recepción de esta notificación. La interposición del recurso, excepto en los casos en que una disposición establezca lo contrario, no suspenderá la ejecución del acto impugnado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 117 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Si transcurriese un mes desde el día siguiente al de la interposición del recurso de reposición sin que éste haya sido resuelto, podrá entender que ha sido desestimado e interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de València, en el plazo de seis meses, a contar desde el día siguiente al de la desestimación presunta.

b. Recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de València, dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la recepción de esta notificación. En caso de optar por el recurso potestativo de reposición no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo hasta que aquél sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio administrativo. Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso o acción que se estime procedente.

Décimo octava.- Normativa aplicable

1. Las presentes Bases se regirán por lo dispuesto en la siguiente normativa:

- Ley 5/1997, de 25 de junio, por la que se regula el Sistema de Servicios Sociales en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Bases de ejecución del Presupuesto Ejercicio 2020.

(..)/(...)"

Albalat dels Sorells, 5 de octubre de 2020.—El alcalde-presidente, Nicolau Josep Claramunt Ruiz.

2020/13860