

FICHA DE INSCRIPCIÓN A LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DE L'HORTA NORD

Teléfono: 963160566 / Correo electrónico: agenciadeempleo@consorci.info

Datos personales:

| | |
|----------------------|---------------|
| Nombre: | Apellido 1: |
| Apellido 2: | NIF/NIE: |
| Fecha de nacimiento: | Sexo: |
| Dirección: | |
| Población: | Código postal |
| Teléfono 1: | Teléfono 2: |
| Correo electrónico: | |

Datos de inscripción en el SERVEF:

Fecha de inscripción al SERVEF

Percibe prestación por desempleo: SI NO

Percibe subsidio: SI NO

Formación

Nivel académico: _____

| | | |
|-------------------|---------------|--------|
| Nombre del curso: | | |
| Centro: | Fecha de fin: | Horas: |

| | | |
|-------------------|---------------|--------|
| Nombre del curso: | | |
| Centro: | Fecha de fin: | Horas: |

| | | |
|-------------------|---------------|--------|
| Nombre del curso: | | |
| Centro: | Fecha de fin: | Horas: |

| | | |
|-------------------|---------------|--------|
| Nombre del curso: | | |
| Centro: | Fecha de fin: | Horas: |

| | | |
|-------------------|---------------|--------|
| Nombre del curso: | | |
| Centro: | Fecha de fin: | Horas: |

Permisos de conducir: (especificar):

Vehículo disponible: SI NO
Vehículo: moto coche furgoneta camión

Carnés y certificados profesionales:

| |
|---------------------|
| Nombre: |
| Fecha de obtención: |
| Nombre: |
| Fecha de obtención: |

Experiencia

| | |
|--------------|-----------|
| Empresa | Sector |
| Fecha inicio | Fecha fin |
| Puesto | Funciones |
| Empresa | Sector |
| Fecha inicio | Fecha fin |
| Puesto | Funciones |
| Empresa | Sector |
| Fecha inicio | Fecha fin |
| Puesto | Funciones |
| Empresa | Sector |
| Fecha inicio | Fecha fin |
| Puesto | Funciones |

Idiomas

| | |
|---------|--------|
| Idioma: | Nivel: |
| Idioma: | Nivel: |
| Idioma: | Nivel: |

Informática

| |
|------------|
| Programas: |
| Nivel: |

Preferencias de contratación

- HORARIO DE TRABAJO: Mañana Tarde Nocturno Indiferente
- JORNADA DE TRABAJO: Jornada completa Media jornada Fin de semana Indiferente
- ZONA GEOGRÁFICA: Municipio Comarca Provincia Comunidad Autónoma
 Nacional Internacional Indiferente

Certificado de minusvalía:

- No Pendiente Si. Grado _____

Documentación que deberá adjuntar:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> DNI / NIE | <input type="checkbox"/> TITULOS |
| <input type="checkbox"/> DARDE | <input type="checkbox"/> INFORME SERVICIOS SOCIALES |
| <input type="checkbox"/> CURRÍCULUM ACTUALIZADO | <input type="checkbox"/> FOTOGRAFÍA TAMAÑO CARNÉ. |
| <input type="checkbox"/> VIDA LABORAL | <input type="checkbox"/> OTRA DOCUMENTACIÓN: |

Don/Doña _____
Con DNI/NIE: _____
Domicilio en _____
del municipio de _____

DECLARA QUE todos los datos manifestados en la entrevista y aportados en la documentación de solicitud son ciertos y **SE COMPROMETE** a facilitar la documentación acreditativa necesaria para verificar su situación así como las acciones que, en su caso, pudiesen desarrollarse en el marco del itinerario de empleo y/o autoempleo.

MANIFIESTA SER INFORMADA EN RELACIÓN A LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS DE CARÁCTER PERSONAL de que el Consorcio Pactem Nord solo recoge la información personal necesaria para el servicio que presta, solicitada de forma específica y facilitada por el usuario/a de forma voluntaria.

Los/las profesionales del Consorcio Pactem Nord se comprometen a mantener la confidencialidad de la información personal del/de la participante así como a respetar el código de conducta interno establecido con motivo del **Reglamento General de Protección de Datos 2016/679**.

El responsable del tratamiento de sus datos es el Consorcio del Pacto Territorial para la Creación de Empleo Pactem Nord, ubicado en la C/Virgen de los Desamparados, nº 26 de Burjassot. Correo electrónico: pactem@consorci.info.

Puede contactar con el Delegado de Protección de Datos (**la persona encargada de proteger su derecho a la protección de datos personales en el Consorcio Pactem Nord y de cumplir la normativa que lo regula**) en la siguiente dirección de correo electrónico: delegadoprotecciondatos@consorci.info.

¿Cuáles son sus derechos cuándo nos facilita sus datos?

Puede consultar sus datos personales incluidos en los ficheros de la Agencia Pública de Empleo de l'Horta Nord (**derecho de acceso**), solicitar que se dejen de tratar sus datos personales y que éstos sean eliminados (**derecho de supresión**), retirar el consentimiento prestado y solicitar que no se traten sus datos, salvo por el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones (**derecho de oposición**) y limitar el tratamiento de sus datos (**derecho a la limitación del tratamiento**). Asimismo, podrá recibir los datos personales que nos haya facilitado, siempre que esto sea técnicamente posible (**derecho de portabilidad**).

Puede ejercer estos derechos y, consultar todas las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales, ante el Delegado de Protección de Datos, mediante envío de un correo electrónico a la dirección delegadoprotecciondatos@consorci.info. Para acreditar su solicitud, adjunte una copia de su DNI o documento equivalente acreditativo de tu identidad. También puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

¿Qué datos personales se tratarán?

Los tipos de datos personales que vamos a tratar son aquellos que usted nos facilite para gestionar su participación en los programas (relacionados siempre con su participación en programas de empleo e inserción sociolaboral y autoempleo).

En determinadas ocasiones serán necesarios para su participación en dichos programas de empleo o autoempleo datos personales de categoría especial, como por ejemplo datos relativos a la salud o violencia de género.

¿Para qué utilizamos sus datos personales?

Usted consiente de forma expresa que el Consorcio Pactem Nord pueda tratar sus datos personales para los siguientes fines:

- Para darle de alta como usuario/a de los servicios de ayuda a la búsqueda de empleo e intermediación laboral que se prestan desde la Agencia Pública de Empleo de l'Horta Nord del Consorcio Pactem Nord.
- Para acceder a ofertas de empleo y de formación gestionadas desde la Agencia Pública de Empleo de l'Horta Nord o desde cualquier otro servicio del Consorcio Pactem Nord.
- Para participar en el programa de autoempleo desarrollado por Pactem Nord, a través de un itinerario de acompañamiento profesional.
- Para recibir información únicamente en relación a programas de formación, seminarios, jornadas o talleres vinculados con el empleo/autoempleo/desarrollo local/formación.

Conservación de sus datos y legitimación legal

Sus datos personales se conservarán mientras se mantenga su relación con el Consorcio Pactem Nord y, tras la finalización de dicha relación, durante los plazos legales que sean de aplicación. En este supuesto, se tratarán a los únicos efectos de acreditar el cumplimiento de nuestras obligaciones legales o contractuales. Finalizados dichos plazos de prescripción, sus datos serán eliminados o, alternativamente, anonimizados.

La base jurídica sobre la que se asienta el tratamiento de sus datos es:

- Real Decreto Legislativo 3/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Empleo, que designa en su art. 32. b. como Agentes de la intermediación a las agencias de colocación.
- Real Decreto 1796/2010, de 30 de diciembre, por el que se regulan las agencias de colocación.
- Acreditación por parte del Servicio Público de Empleo al Consorcio Pactem Nord como Agencia de Colocación nº 1000000110.
- RGPD. Art. 6 Licitud del tratamiento.

Cesión de datos personales a terceros

El Consorcio Pactem Nord le informa de que sus datos únicamente se pueden ceder a:

- empresas en el marco de la intermediación laboral (generada a partir de ofertas de empleo).
- entidades u organismos públicos que financien o realicen los programas de empleo y formación en el marco de los cuales se realice el itinerario de inserción del interesado/a.

Usted podrá revocar su consentimiento en cualquier momento. Dicha revocación no afectará a la licitud de los tratamientos efectuados con anterioridad a la revocación.

Fecha: _____

Firmado por Don/Doña: _____

Firma: